

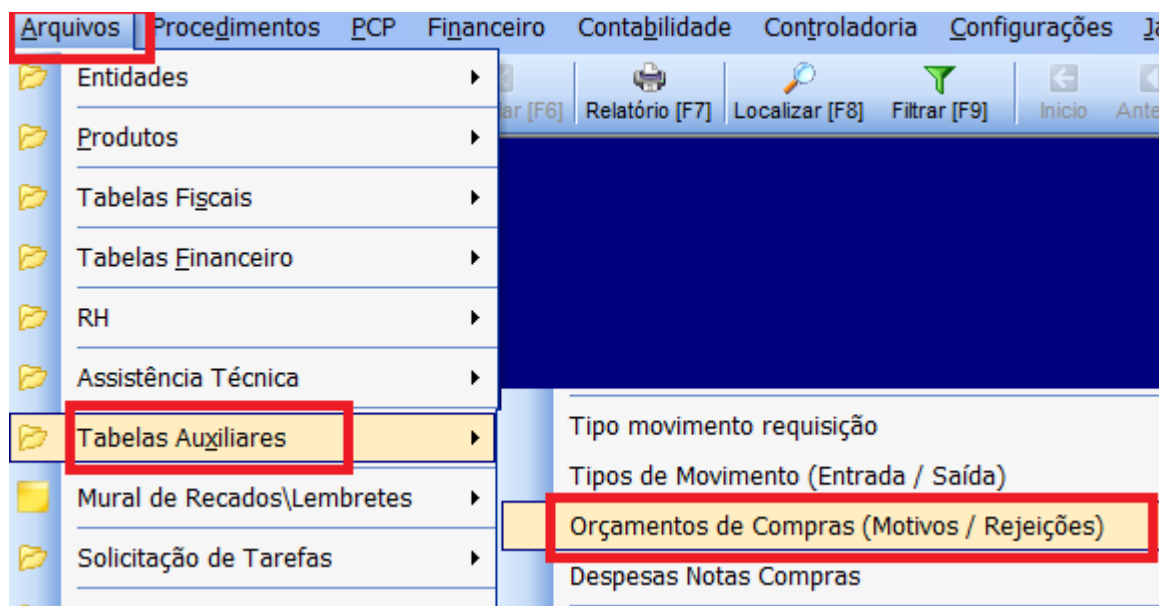
Orçamentos de Compras (Motivos / Rejeições)

Este artigo tem como objetivo explicar a finalidade de como realizar os cadastros gerais

O cadastro de Motivos e Rejeições utilizados nos orçamentos de compras é simples, não é um campo obrigatório nos orçamentos compras, esse campo indica o motivo do porque comprar ou rejeitar a compra de mercadorias.

1) Funcionamento do Orçamentos de Compras (Motivos / Rejeições)

Caminho: Arquivos >> Tabelas Auxiliares >> Orçamentos de Compras (Motivos / Rejeições)



Abre a seguinte tela para consultar os Motivos e Rejeições dos Orçamentos de Compras.

ID	Descrição
1	Melhor Prazo de Entrega
2	Melhor Condição de Pagamento
3	Melhor Qualidade do Material
4	Falha na utilização do programa
5	Melhor preço
6	Quantidade abaixo do mínimo vendido
7	COMPRA FEITA EM OUTRO SISTEMA, SENDO LANÇADA NO RM
8	Material foi solicitado errado
9	Produto não precisa ser comprado
10	FORNECEDOR INCOERENTE
11	ISENÇÃO DE FRETE
12	PRODUTO NÃO ENCONTRADO NOS FORNECEDORES
13	MELHOR CONDIÇÃO DE FORNECIMENTO
14	INCLUIDO NO PEDIDO PARA ALCANÇAR FATURA MÍNIMA DO FORNECEDOR

Nesta aba consulta é possível ver todas os Motivos e Rejeições dos Orçamentos de Compras cadastrados no sistema. Tem várias formas de fazer uma pesquisa para encontrar os Motivos e Rejeições dos Orçamentos de Compras, no campo [F2] - Campos é selecionado por qual campo irá ser feito a pesquisa, por exemplo pelo Código, Descrição, etc., no campo [Espaço] - Pesquisa é informado os dados correspondente a pesquisa informada e ao dar enter traz os cadastros encontrados.

Código: 1

Descrição: Melhor Prazo de Entrega

Os Motivos e Rejeições dos Orçamentos de Compras são cadastrados manualmente conforme a necessidade de cada empresa para serem utilizados nos orçamentos de compras.

[Voltar à página inicial](#)

Updated Tue, Nov 14, 2023 7:32 PM by [Gilvanez](#)